

DETERMINAZIONE
DEL DIRIGENTE RESPONSABILE AD INTERIM DEL SETTORE PROVVEDITORATO ED ECONOMATO

N. 618 / del 05 APR. 2023

OGGETTO: Procedura di gara indetta con deliberazione n. 633 del 29.10.2019, ex. art. 36 c. 2 lett.b) D.Lgs 50/2019 s.m.i., sul M.E.P.A. - RDO n. 2465929 - per l'affidamento della fornitura in somministrazione per mesi 36 di materiale vario di Cancelleria, Etichette e CD – R /DVD- R Medicali divisa in tre lotti, da destinare alle UU.OO. ed agli Uffici Amministrativi dell'ARNAS Garibaldi Catania.

LIQUIDAZIONE INCENTIVO PER FUNZIONI TECNICHE DI CUI ALL'ART. 113 D.LGS. N. 50/2016.

L'anno 2023 di giorno 30 del mese di marzo, in Catania, presso la Sede del Settore Provveditorato, il Responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato, Dott./Ing. Valentina Russo, sulla base dell'istruttoria espletata dalla dott.ssa Carmela Angiolillo, adotta il seguente provvedimento rientrante nelle funzioni delegate giusta "Regolamento Aziendale" disciplinante le modalità di esercizio e di delega dell'attività amministrativa, adottato con Verbale di Deliberazione del Direttore Generale n. 202 del 25 giugno 2019 e che viene emanato in osservanza dei principi di cui all'art. 5 c. 2 e dell'art. 6 del Regolamento nonché della deliberazione n. 212 del 14.02.2022 avente ad oggetto "conferimento dell'incarico di responsabile della U.O.C. Provveditorato ed Economato".

IL DIRIGENTE RESPONSABILE DELLA UNITÀ OPERATIVA COMPLESSA

Premesso che :

- l'articolo 113 D.lgs 50/2016 Codice degli appalti, ha introdotto una nuova disciplina in tema di riparto del fondo per l'incentivazione delle "funzioni tecniche" concernenti le procedure per la realizzazione di opere e lavori pubblici ma anche per l'acquisizione di servizi e forniture, eliminando dalla corresponsione dell'incentivo il servizio di progettazione riservando tutti gli incentivi alla programmazione e all'esecuzione delle opere;
- comma 3 dell'art. 113, prevedono che le somme che possono essere destinate alla incentivazione del personale, in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, non possono superare il 1% degli importi a base d'asta di ciascun appalto, di cui l'80% delle risorse finanziarie del fondo è ripartito, per ciascuna opera o lavoro, servizio, fornitura con le modalità e i criteri previsti in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale, sulla base di apposito regolamento adottato dalle amministrazioni, tra il responsabile unico del procedimento e i soggetti che svolgono le funzioni tecniche indicate al comma 2, nonché tra i loro collaboratori; il restante 20% è destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie funzionali a progetti di innovazione anche per il progressivo uso di metodi e strumenti elettronici; una parte delle risorse può essere utilizzato per l'attivazione presso le amministrazioni aggiudicatrici di tirocini formativi e di orientamento o altre analoghe iniziative;
- per tutte le funzioni tecniche svolte dai dipendenti nell'ambito di appalti banditi sotto il vigore del nuovo D.lgs. 50/2016 è necessario approvare l'apposito regolamento di cui all'art. 113 del D.lgs. medesimo, ferme restando i limiti di finanza pubblica posti dalla normativa nel corso di vigenza di tale disposizione;
- con Deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020 è stato approvato il Regolamento recante norme per la ripartizione degli incentivi da corrispondere al personale della Azienda Ospedaliera di Rilievo Nazione e di alta specializzazione "Garibaldi" di Catania, di cui all'art. 113 del d.lgs. 18/04/2016, n. 50";

- che alla luce degli orientamenti giurisprudenziali della Corte dei Conti gli incentivi in parola non posso essere riconosciuti in caso di affidamento diretto, bensì in presenza di una procedura di gara con selezione competitiva;

Considerato che con deliberazione n. 147 del 18.02.2020 (all.1),

- è stato preso atto della procedura di gara RDO n. 246529, espletata sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione in tre lotti unici ed indivisibili, per l'affidamento della fornitura in somministrazione per mesi 36 di materiale di cancelleria, etichette e CD/DVD medicali, con un importo a base d'asta di €. 197.386,50 iva esclusa.
- È stata individuata la "Struttura tecnico amministrativa" destinataria dell'incentivo ex art. 113, c. 2 Dlgs 50/2016, giusta regolamento aziendale adottato con deliberazione n. 592 del 9.10.2019, riferita alla fornitura in argomento:
 - ✓ dott.ssa Carmela Angiolillo in qualità di Responsabile del Procedimento;
 - ✓ sig. Dario Granato quale Direttore dell'esecuzione (DEC);
 - ✓ sig. Giuseppe Castorina quale collaboratore all'attività del Direttore dell'esecuzione;
 - ✓ sig.ra Domenica Pellegrino quale collaboratore all'attività del Responsabile del Procedimento;

è stato approvato il seguente quadro economico:

- Importo a base d'asta: € 197.386,50
- Fondo ex art. 113, c.2 d.lgs. n. 50/2016 (1%): € 1.973,865

Considerato che la quantificazione dell'indennizzo, prevista dall'art. 3 comma 8 del sopra citato Regolamento, è graduata in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture come segue:

<<... la percentuale massima, di cui al comma 1 del presente articolo è graduata, in ragione dell'entità dei servizi e delle forniture, come segue:

- 1) 1,00%, per importi a base d'asta di gara superiori ad Euro 40.000 e inferiori alle soglie di cui all'articolo 35, comma 1, lettera c) o d), del Codice dei contratti pubblici;
- 2) 0,70%, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad Euro 1.000.000;
- 3) 0,50%, per importi superiori ad euro 1.000.000 e sino ad euro 5.000.000;
- 4) 0,30, per importi superiori ad euro 5.000.000 e sino ad euro 25.000.000;
- 5) 0,20, per importi superiori ad euro 25.000.000 e sino ad euro 50.000.000;
- 6) 0,10, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 50.000.000;

Le corrispondenti percentuali da destinare agli incentivi sono pertanto le seguenti:

- a) 0,80%, per importi a base d'asta di gara superiori ad euro 40.000,00 e inferiori alle soglie di cui
- b) 0,56 %, per importi pari o superiori alle suddette soglie e sino ad euro 1.000.000,00;
- c) 0,40 %, per importi superiori ad euro 1.000.000,00 e sino ad euro 5.000.000,00;
- d) 0,21 %, per importi superiori ad euro 5.000.000,00 e sino ad euro 25.000.000,00;
- e) 0,16 %, per importi superiori ad euro 25.000.000,00 e sino ad euro 50.000.000,00;
- f) 0,08 %, per importi superiori ad Euro 50.000.000,00 ...>>;

Atteso che la procedura di che trattasi rientra nella fattispecie della lettera a), per cui la percentuale da destinare per gli incentivi è pari allo 0,80%, in quanto trattasi di una procedura di gara con un importo a base d'asta di €. 197.386,50, si riporta tabella riepilogativa:

Importo a base d'asta	percentuale di cui all'art. 113 D.lgs 50 /2016	Importo in Euro	80% incentivi al personale	20% altre finalità
€. 197.386,50	1% rispetto la base d'asta	€ 1.973,865	€ 1.579,09	€ 394,77

Dato atto che:

- la ripartizione della percentuale dell'incentivo sopra richiamata (€. 1.579,09), è specificata nell'allegato B del Regolamento Aziendale e prevede una quota percentuale destinata al RUP pari al 40%, una quota

percentuale destinata al DEC pari al 28%, e una quota percentuale destinata ai collaboratori di attività del DEC e del RUP pari al 7%, per le attività di seguito riportate:

Attività del Responsabile del procedimento, di cui:

- 10%, Fase della progettazione esecutiva;
- 10%, Fase di esecuzione del servizio o della fornitura;
- 20% Predisposizione e controllo delle procedure di gara;

Direzione dell'esecuzione del contratto, di cui:

- 28% Direttore dell'esecuzione;

Collaboratori tecnici ed amministrativi, di cui:

- 7% collaboratori all'attività del Responsabile Unico del Procedimento;
- 7% collaboratori alla attività del Direttore dell'esecuzione o di altra figura professionale che svolga funzioni tecniche;
- l'art. 4 comma 5 lett. b) del Regolamento Aziendale, prevede che l'incentivo può essere pagato <<...Al Responsabile del procedimento, ai collaboratori ed alla relativa struttura di supporto per il 50% dopo la predisposizione degli atti di gara o affidamento del contratto e per il rimanente 50% dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione...>>;
- l'art. 4 comma 5 lett. c) del Regolamento Aziendale, prevede che l'incentivo può essere pagato al Direttore dell'Esecuzione, al collaudatore ed ai rispettivi collaboratori dopo l'approvazione del certificato di collaudo o del certificato di verifica di conformità ovvero del certificato di regolare esecuzione;

Dato atto che con determinazione PRV03 del 20.01.2021 sono stati corrisposti gli incentivi per le funzioni tecniche nella misura del 50% ai dipendenti con funzioni non dirigenziali con qualifica di RUP e supporto al RUP, coinvolti nella procedura di gara in argomento, in virtù della compiuta predisposizione degli atti di gara e del compiuto affidamento dei contratti di cui trattasi;

Dato atto che l'affidamento della fornitura è giunto a naturale scadenza in data 17.03.2023;

Dato atto che risultano, pertanto completate le funzioni/attività incentivabili del RUP e del Collaboratore del RUP;

Dato atto che, da verifica effettuata sulla procedura informatica, risultano eseguite ed esaurite le funzioni/attività incentivabili del DEC e del Collaboratore del DEC, nel rispetto dei tempi e delle modalità previste;

Ritenuto per quanto sopra esposto, di procedere alla liquidazione ed al pagamento a saldo del rimanente 50% degli incentivi per le funzioni tecniche svolte dai dipendenti con funzioni non dirigenziali con qualifica di RUP e supporto RUP, coinvolti nella procedura di gara in argomento, come segue:

- Euro 315,80 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09.10.2019, in favore della dott.ssa. Carmela Angiolillo, in qualità di Responsabile del procedimento (R.U.P.), pari al rimanente 50% delle spettanze di cui sopra;
- Euro 55,25 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09.10.2019, in favore della Sig.ra Domenica Pellegrino, in qualità di collaboratore alle attività del RUP, pari al rimanente 50% delle spettanze di cui sopra;

Ritenuto, altresì, procedere alla liquidazione ed al pagamento dell'intero importo degli incentivi spettanti ai dipendenti con funzioni non dirigenziali con qualifica di DEC e supporto DEC:

- Euro 442,15 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09.10.2019, al Sig. Granato in qualità di DEC (Direttore dell'esecuzione), pari all'intero importo delle spettanze di cui sopra;
- Euro 110,54 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09.10.2019, al Ragioniere Giuseppe Castorina in qualità di supporto DEC, pari all'intero importo delle spettanze di cui sopra;

DETERMINA

Per i motivi esposti in premessa e che qui di seguito si intendono ripetuti e trascritti integralmente:

LIQUIDARE E PAGARE, giusto Regolamento Aziendale adottato con deliberazione n. 592 del 09/10/2019, i seguenti importi ai sottoelencati dipendenti, per le attività sin qui svolte nella procedura di gara RDO 246529, a titolo di incentivi per le "funzioni tecniche" ex art. 113 D.lgs. 50/2016 s.m.i.:

- Euro 315,80 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, in favore della dott.ssa. Carmela Angiolillo, in qualità di Responsabile del procedimento (R.U.P.), pari al rimanente 50% delle spettanze di cui sopra;
- Euro 55,25 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, in favore della Sig.ra Domenica Pellegrino, in qualità di collaboratore alle attività del RUP, pari al rimanente 50% delle spettanze di cui sopra;
- Euro 442,15 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al Sig. Granato in qualità di DEC (Direttore dell'esecuzione), pari all'intero importo delle spettanze di cui sopra;
- Euro 110,54 inclusi i costi di cui all'art. 3 del regolamento adottato con deliberazione del Direttore Generale n. 592 del 09/10/2020, al Ragioniere Giuseppe Castorina in qualità di supporto DEC, pari all'intero importo delle spettanze di cui sopra;

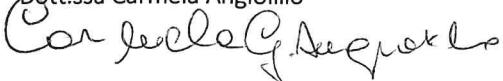
IMPUTARE la somma complessiva di Euro 923,74 sul conto economico 20009100010 bilancio Anno 2020.

Allegati:

1. Delibera di indizione n. 633 del 29.10.2019;
2. Delibera di aggiudicazione n. 147 del 18.02.2020;
3. Attestazione di avvenuta conformità della fornitura.

Il RUP

Dott.ssa Carmela Angiolillo



Il Responsabile U.O.C.

Provveditorato ed Economo

Dott./Ing. Valentina Russo

U.O.C. Economico Finanziario Patrimoniale

Bilancio 2020

Autorizzazione n. _____ - Sub _____

Conto 700091000 10

Si conferma la suindicata disponibilità rilevata dal Direttore Amministrativo Dr. Giovanni Annino e si iscrive nelle pertinenti utilizzazioni del budget.

Il Dirigente Responsabile dell'U.O.C. "Economico Finanziario e Patrimoniale"

- Dott. G. Roccella

Il presente atto viene pubblicato sul sito ~~internet~~ dell'azienda www.ao-garibaldi.ct.it nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Provvedimenti", "Provvedimenti dirigenti", a cura del sig. _____, Responsabile del procedimento di pubblicazione